Принято
Решением Педагогического совета
ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга
Протокол № 1
от «29» декабря 2023 г.

Утверждаю:
Директор ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга
_____
Е.Б. Плетнева
Приказ № 81 - од от 29.12.2023

Порядок подачи заявлений для рассмотрения комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Государственном бюджетном учреждении Региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» Санкт-Петербурга (ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга)

1. Настоящий Порядок регламентирует подачу заявлений (обращений) в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) в Государственном бюджетном учреждении Региональном центре психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» Санкт-Петербурга (ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга).

2. Комиссия принимает к рассмотрению заявления (обращения) любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием администрации ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга, иного субъекта образовательных отношений.

3. Заявление (обращение) подается в письменной форме. В заявлении (обращении) указываются фамилия, имя, отчество обращающегося, статус участника образовательных отношений (ученик, родитель или законный представитель несовершеннолетнего, педагог) и дата обращения.

4. В заявлении (обращении) указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства (Приложение №1)

5. Заявления регистрируются в журнале регистрации обращений граждан и передаются председателю комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в течение суток после подачи (Приложение №2).

6. Перед передачей заявления в комиссию директор ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга или его заместитель может предложить участникам спорной (конфликтной) ситуации разобрать ее без вмешательства Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7. Комиссия рассматривает заявление по урегулированию спора между участниками образовательных отношений и принимает решение по существу спора, которое должно быть доведено до участников спорной (конфликтной) ситуации не позднее 10 учебных дней со дня регистрации заявления (Приложение №3).

8. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Приложение №1
к Порядку подачи заявлений
для рассмотрения комиссией по урегулированию
споров между участниками образовательных отношений

Форма заявления в Комиссию
по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

В Комиссию по урегулированию споров
между участниками образовательных отношений
ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга
от_____
(Ф.И.О., должность либо статус, адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть нарушение, выраженное в _____
допущенное по вине _____
(наименование лица, допустившего нарушение прав)

В связи с тем, что _____
(*перечисляются обстоятельства, на которых основано требование, и подтверждающие их доказательства)*

Перечень прилагаемых к заявлению документов и других доказательств:
1._____
2._____
3. _____

_____/ _____/
"__"_____20____ г. подпись расшифровка

Приложение №2
к Порядку подачи заявлений
для рассмотрения комиссией по урегулированию
споров между участниками образовательных отношений

Журнал регистрации письменных обращений
(жалоб, заявлений, предложений) за 20____ учебный год в комиссию
по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга

№пп	Дата	Ф.И.О. заявителя	Роль заявителя как участника образовательных отношений	Подпись заявителя	Ф.И.О. председателя комиссии и подпись

Приложение №3
к Порядку подачи заявлений
для рассмотрения комиссией по урегулированию
споров между участниками образовательных отношений

Уведомление о сроке и месте заседания
комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга

Кому: _____ (ФИО)

Уведомляю Вас о том, что заседание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБУ ЦДК Санкт-Петербурга по рассмотрению заявления (входящий рег. № от « _____ » _____ 20 __ г.) состоится «__ » _____ 20 __ г. в ___ ч. ____мин. в каб. № _____

Председатель Комиссии _____ _____ /_____ /
подпись расшифровка

Прошито и скреплено печатью
4 (четыре) листа
Директор ГБУ ЦДК

Е.Б. Плетнева